**Промежуточный отчет по реализации проекта**

**Комплексные походы (стратегия) сохранения и укрепления психологического здоровья детей дошкольного возраста на основе взаимодействия с семьями воспитанников и другими социальными партнерами**

**за I полугодие 2020/2021 учебного года**

Учреждения МДОУ №№ 5, 7, 15, 36, 42, 67, 173, 193, 211, 225, 236

Руководитель проекта Кокуева Людмила Васильевна – кандидат педагогических наук, отличник народного просвещения, почетный работник общего образования, заслуженный педагог.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи этапа в соответствии с планом реализации проекта | Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия) | Ожидаемые  результаты | Достигнутые  результаты | Что не выполнено  (указать, по какой причине) |
| 1 | - обобщить и проанализировать данные, полученные в ходе реализации проекта МИП; | Обобщение, анализ и систематизация данных, полученных в ходе инновационной деятельности. | Аналитическая  справка | Участники МИП обобщили и проанализировали данные, полученные в ходе инновационной деятельности.  Систематизированы материалы, полученные в ходе реализации МИП. |  |
| 2 | - разработать рекомендации по созданию и функционированию модели здоровьеформирующего образовательного пространства в ДОО; | Составление и распространение методических материалов по проекту | Продукт  деятельности  МИП | Разработана программа родительского просвещения «Семейная гостиная»  Подобраны приложения к программе (наиболее эффективные практики участников МИП)  Программа МИП «Семейная гостиная» приняла участие в областном конкурсе родительского просвещения |  |
| 3 | - транслировать опыт инновационной деятельности МИП на муниципальном уровне; | Составление плана проведение семинаров-практикумов, мастер-классов для ДОУ г.Ярославля | Распространение  опыта | Составлен план трансляции опыта участников МИП для ДОУ города  График проведения мастер-классов, семинаров-практикумов направлен учредителю для включения мероприятий в план работы департамента образования мэрии г.Ярославля на 2021 год. |  |
| 4 | -организовать экспертизу методических рекомендаций;  -создать условия для тиражирования инновационных продуктов в городской системе образования | - проведение экспертизы инновационных продуктов участников МИП,  - выбор потенциального издателя | Аналитические  данные  Материалы для тиражирования в городской системе образования. | выбраны лучшие практики для тиражирования  - материалы для тиражирования проходят корректировку у потенциального издателя |  |

Если в проект вносились изменения, то необходимо указать, какие и причину внесения коррективов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчет составил(а): ФИО, должность Громова Ольга Александровна – заведующий